

## Fiche de capitalisation – Atelier #3 Animer le conseil des élèves

*Cette fiche ne se veut pas exhaustive sur la question mais fait part de retours d'expérience.*

### 1 Le « conseil des élèves » : une même dénomination pour des pratiques et besoins divers



Différents formats  
d'échange

#### Prise de décision

- Pour les **grandes étapes du projet** (réflexion pour lancer le projet : c'est quoi une aire éducative/réflexion impacts homme-nature, choix du site, sujets à approfondir pour l'état des lieux, bilan état des lieux, grandes orientations et actions...).
- La prise de décision est collective, basée sur des argumentaires, avec la **participation de tous**.

*Il est possible de faire un parallèle entre le conseil d'élèves et ce qui existe comme instance similaire : sénat, assemblée, conseil municipal, conseil scientifique (lien avec l'actualité – ce sont des mots qu'ils ont déjà entendu). Ainsi ils visualisent mieux le conseil et voient ce qui est attendu de leur part. Les élèves sont vraiment intéressés par cet aspect du projet, de savoir que ce qu'ils vont présenter puisse être voté en mairie.*

#### Temps collectifs d'échange informel

- Temps plus aléatoires, **au fil du projet**, moins formels que les conseils dits « décisionnels ». Certains d'entre vous parlent de temps d'échanges, d'autres de conseils informels...
- Ces temps collectifs restent faits avec l'ensemble des élèves pour avancer sur le projet

*Certains font des temps de réflexion systématisés en fin de chaque séance. Par exemple : en 10 min ils font le point sur ce qui vient d'être fait et ce qu'ils imaginent/veulent pour la suite (travail aussi sur le ressenti, conscientisation).*

*C'est donc un moyen de réimpliquer les élèves directement dans la gestion du projet : utile s'ils ont fait une activité plus passive par exemple.*

## Composition du conseil

- Temps fort et **pierre angulaire du projet** : il doit **impliquer tous les élèves**. L'enseignant est bien évidemment présent mais pas forcément le référent (cela dépend des projets et de l'investissement possible du référent).
- Il se fait donc avec toute la classe si une seule classe mène le projet.
- Si le projet est porté par plusieurs classes, l'organisation des conseils est plus complexe et fait intervenir des délégués qui vont porter la voix de leur classe.

Comme le référent n'est pas tout le temps présent, il est important qu'il y ait une relation fluide entre lui et l'enseignant, avec des échanges réguliers.

Il est important de faire un mini conseil avant dans chaque classe et les délégués se réunissent ensuite. Le rôle de délégué peut être tournant pour ne pas frustrer les élèves.

Mettre en place le conseil



## Introduire le concept aux élèves

Certains laissent les élèves réfléchir entre eux, commencer le projet et seulement après l'enseignant/référent formalise et met des mots sur ce processus de discussion et de décision : 'le conseil des élèves'.

- Il peut être intéressant d'introduire la notion de conseil des élèves **dès le début de l'année** (des écoles utilisent déjà des formes de conseil d'élèves, dans ce cas c'est plus naturel pour les élèves). Cela peut être fait par l'enseignant et/ou le référent.
- Les conseils sont des temps où les échanges sont structurés : temps d'approfondissement, un moment où on apporte des réponses, on fait le tri entre ce qui est possible ou pas. Les enfants sont ainsi confrontés à la réalité de la vie : budget, praticité, faisabilité...

Certains montrent une petite vidéo d'un conseil fait dans une autre école.

## 2 Le conseil en pratique : comment ça se passe ?

### Quelle durée, périodicité ?

- **Quand les élèves en ont besoin**, c'est pour cela que certains conseils se font notamment en l'absence du référent qui n'est pas forcément disponible quand l'enseignant lui signale qu'il perçoit le besoin de réunir les élèves en conseil. Il faut quand même, pour le référent, avoir une certaine flexibilité pour s'adapter au rythme de l'enseignant (notamment en primaire).
- 30 min, 45 min, 1h, 1h30 : c'est vraiment variable selon vous et selon le nombre de sujet à traiter.

Importance des échanges réguliers entre l'enseignant et le référent tout au long du projet et pas simplement pour préparer les séances : le référent prend ainsi le pouls du projet.

côté logistique



### Où faire le conseil ?

- Dans la classe, dans la salle des maîtres, à l'extérieur, sur le site de l'aire éducative, dans une salle prêtée par la mairie...
- Plein d'options s'offrent à vous, ce qui est bien c'est d'avoir une **disposition qui est favorable à l'échange** et qui marque une séparation avec la classe 'normale'.

Choisissez l'option qui vous correspond et qui correspond le mieux aux élèves. Dehors ils ont tendance à être plus facilement distrait donc à voir si vous tentez l'expérience

La salle de classe peut très bien convenir, il est conseillé de modifier la disposition des tables, ou d'être par terre en rond. Parfois la disposition peut être inchangée avec chaque élève derrière sa table : cela a parfois donné plus d'assurance à des élèves très timides d'être comme 'protégés' derrière leur table.

Tout dépend aussi du nombre de conseil que vous faites dans l'année : certains n'en font que 2 (conseils vraiment formels) et dans cas, la durée est plus longue.

## Mettre en place des règles

### Posture des adultes

- Très variables selon les projets : certains participent aux échanges au même titre que les élèves (sans positionnement hiérarchique), d'autres préfèrent s'effacer.
- Beaucoup d'entre vous insistent sur l'**importance de la mise en retrait** de l'enseignant et du référent lors des échanges. Ils interviennent seulement quand les élèves s'égarant (en reformulant, recentrant le débat pour ne pas qu'il s'essouffle), pour les encourager à aller plus loin, à creuser les idées, motiver les élèves, notamment ceux qui ne prennent pas la parole.
- Rester en retrait est un challenge (on peut avoir très envie de participer parfois) et **réussir à accepter le choix des enfants** même si certains choix ne sont pas basés sur des arguments scientifiques (exemple du rôle de l'affect dans le choix du site)

⇒ L'adulte peut avoir un rôle de veto dans le cas où l'idée proposée par les enfants n'est pas faisable : dangereuse, non réglementaire, incompatible avec le projet...

⇒ Certains ont remarqué que plus l'adulte intervient et plus c'est bloquant pour certains enfants car ils ont tendance à suivre naturellement les propositions des adultes, en particulier celles de l'enseignant.

Anecdote : lors d'une sortie des enseignantes ont semblé donner un peu trop leur avis sur les sites et des élèves ont rappelé qu'ils étaient les décideurs.

Les élèves peuvent écrire leur avis argumenté sur des petits papiers (ex : coupon j'ai une idée, coupon j'ai un problème - voir wiki)

Les élèves peuvent aussi fonctionner en binôme : un élève explique son point de vue et l'autre doit le retranscrire ensuite

Lors des discussions, des signes peuvent être utilisés par les élèves pour éviter la cacophonie et fluidifier les discussions et la participation de tous : mains levées 100% d'accord, une main à l'horizontal 50% d'accord et si l'élève lève une main : désaccord et volonté de prendre la parole.

- Etablir des règles claires pour que le conseil et les échanges se passent bien.
- Dans certains cas, il n'y a pas eu le besoin de formaliser des règles : vous faites comme vous le sentez.
- Cela peut prendre la forme d'une **charte**, les règles peuvent être **écrites au tableau** : soit elles sont proposées par enseignant/référent et les élèves complètent/modifient et approuvent soit elles sont coconstruites avec eux.

C'est une éducation à la citoyenneté, exemple de règles : ne pas couper la parole, ne pas se moquer, s'écouter, avoir un propos argumenté, tout le monde peut s'exprimer (à l'oral ou à l'écrit)...

Attitudes, posture et participation



### Rôles et participation des élèves

- Les élèves sont en mis en situation et sont 'maître' du déroulement du conseil. Ils peuvent avoir des **rôles** : secrétaire, maître du temps, organisateur / président / donneur de parole. Il est important de travailler ces rôles en avance dans la classe via les apprentissages scolaires notamment. Possibilité de :
  - Dédoubler ces rôles pour avoir des binômes à chaque fois.
  - Faire tourner ces rôles entre les élèves de la classe

Le secrétaire est en général aidé par les adultes et le compte-rendu repris par l'enseignant et le référent

- Les **élèves adhèrent volontiers au concept**, ils apprécient son aspect formel et quand ils s'en emparent pleinement il est rare que les discussions partent dans tous les sens (contrairement aux sorties terrain par exemple). C'est davantage la non compréhension de la question ou de la consigne qui entraîne le bazar. Pour certains, il faut travailler sur le lâcher prise : que tous les enfants puissent prendre la parole, **qu'ils ne se brident pas eux-mêmes**.

- Les conseils sont un lieu d'échange et participatif. Il est important que chaque élève puisse s'exprimer. Prendre la parole devant tout le monde peut être bloquant : il est alors intéressant de pouvoir **proposer des options à l'écrit**. Cette technique peut également s'appliquer quand les esprits s'échauffent et que le débat devient stérile

## L'ordre du jour

- Il peut être variable, certains repartent de la séquence : qu'avons-nous fait ? qu'allons-nous faire ? comment s'y prendre.
- Dans certaines aires éducatives, les élèves sont totalement impliqués dans la préparation du conseil : ils identifient et choisissent les thèmes à traiter (demande qui peut être faite en amont via des coupons à remplir de manière argumentée et lors du dépouillement les grandes idées qui ressortent servent à construire l'ordre du jour et les autres idées sont soigneusement conservées).
- Les élèves peuvent même s'entraîner entre eux en amont.

*Vous pouvez faire des travaux de groupes sur les thèmes du conseil à venir : comme ça tous les élèves préparent et participent, même ceux qui ne prendront pas la parole le jour du conseil) et chaque élève a un rôle défini au sein des groupes.*

Préparation en amont



## Travailler l'argumentation

- Un conseil ça se prépare pour que tout se passe bien, que ça soit efficace et que les **élèves soient à l'aise**.

*Ex : pour le choix du site, les élèves se sont répartis en petit groupe et ont fait « campagne » pour défendre leur site préféré. Il se sont même mis à la place de l'AME : « je suis l'AME XXX et chez moi vous trouverez... »*

## Des traces à conserver

- Il est important de **garder des traces d'un conseil à l'autre, d'une année sur l'autre** : cela concerne les comptes-rendus mais il peut aussi être intéressant de diversifier les supports (notamment visuels en classe).
- Si vous voulez des idées, vous avez un modèle de compte-rendu [sur le wiki](#)

Après le conseil



*Afficher des posters en classe peut aider les élèves à se recentrer eux-mêmes, se poser des questions et savoir vers quoi ils veulent avancer. Exemple d'un poster acteurs / milieux : ils identifient plus facilement les thématiques qu'ils veulent explorer et les potentielles problématiques.*

## Temporiser, prise de recul

- Sur certaines questions le conseil peut ne pas être fructueux. Il vaut mieux, dans ce cas, laisser décanter les idées chez les élèves et revenir sur le sujet plus tard pour prendre une décision.

## 4 Le conseil élargi

### Ce qui est discuté

- Lors du conseil élargi, il y a souvent une **présentation des actions mises en œuvre et des futures actions prévues**, surtout lorsque les élus sont présents et que ce conseil a lieu en fin d'année scolaire.
- Il serait intéressant de **valoriser davantage le cheminement** des enfants plutôt qu'uniquement les actions : qu'est-ce qui les a fait faire ces actions, repartir de l'observation, des questionnements initiaux, des choses, des changements et réajustements pour au final aboutir à ce qui a été fait et ce qui va être fait. Il est particulièrement intéressant de valoriser le cheminement pour bien rendre compte que c'est un projet sur le temps long.

C'est quoi ?



*Le conseil élargi est aussi une instance de discussion (pas seulement de présentation du travail des élèves) avec le monde extérieur à l'école : cela peut être aussi bien pour que les élèves sollicitent l'avis d'un expert ou pour qu'ils discutent avec le propriétaire du terrain de leurs aspirations.*

### Qui est présent

- C'est un conseil des élèves avec des **invités extérieurs**.
- Les invités sont **souvent les élus**, mais cela peut être des scientifiques, le propriétaire du terrain (commune, privé, organisme ayant la zone en gestion : gestionnaire d'espace protégé...), la personne en charge de la bibliothèque/médiathèque (qui peut faire le lien avec des ressources intéressantes).

*Certains élèves rédigent et envoient eux-mêmes les invitations aux potentiels participants.*

*Il y a en général un ou trois conseils élargis par an car ils nécessitent une organisation plus complexe.*

### Avec les élus

- Ils devront être **spectateurs la plus grande partie du conseil** et n'intervenir que quand ils sont sollicités par les enfants.
- Cette posture n'est pas forcément simple (comme on l'a vu pour l'enseignant et le référent) mais elle est importante pour que les élèves aient pleinement la main sur le déroulé de ce conseil.

*C'est principalement le référent qui assure le lien et fait ce travail en amont*



### Logistique

- Ce conseil peut avoir une **symbolique assez importante**. C'est pourquoi il peut se dérouler :
  - Dans la salle du conseil municipal
  - Ou dans la classe, en asseyant les élus aux tables des élèves pour que tout le monde soit au même niveau

## 5

## Différentes méthodes pour aboutir à une prise de décision

## Le consensus

Une référente a proposé d'avoir un groupe de travail sur le consensus, nous proposons d'essayer cela via un framateam aires éducatives -> [inscrivez-vous](#)

- Alternative au vote pour **sortir d'une proposition relativement binaire** et la possible création de clans 'pour' et 'contre'.
- La recherche de consensus est basée sur des **argumentations fondées** et se fait par un travail en différents cercles.
- Il est aussi important de **poser les règles** sur ce qu'on entend par arguments « valides » (exclure la mauvaise foi et autres...)
- Une question finale est tout de même posée pour **savoir si quelqu'un n'est pas du tout à l'aise avec ce qui se dessine**.

## Le vote

- Beaucoup procèdent par vote pour prendre une décision lors du conseil des élèves : **oui, non, je m'abstiens**.
- L'enseignant peut avoir le rôle du **véto** (voir plus haut).
- Suivant les aires éducatives les adultes sont soit inclus soit exclus du vote.



Partager,  
Argumenter,  
Décider



Certains reprennent totalement les codes d'une élection électorale où les enfants vont voter dans une forme d'isoloir. Quand les décisions sont très importantes pour le projet, les enfants apprécient ce formalisme.

## Le débat boule de neige

- L'objectif : **permettre à chacun, et surtout aux plus timides, d'émettre ses idées** dans un grand groupe, permettre d'échanger correctement et de s'appropriier un ensemble de propositions.
- Animation : demander à chaque élève de trouver un nombre d'idées fixées à l'avance (ex : 2 ou 3) sur un thème. Puis proposer de se mettre par 2, et de s'expliquer puis cumuler les idées exprimées sur un papier, en fusionnant les idées similaires. Refaire la même démarche à 4 élèves puis passer en retransmission à l'ensemble du groupe.

## Le débat mouvant

- Le principe : via des **affirmations clivantes**, c'est-à-dire une phrase simple résumant une position sur un sujet dont on suppose qu'elle divisera le groupe en « Pour » et « Contre ».
- Animation : Rassembler les élèves debout et groupé, Proposer l'affirmation et les inviter à choisir leur camp par rapport à une ligne au sol divisant l'espace en 2 parties devant l'animateur. Laisser 1mn pour choisir son camp. Expliquer que chaque camp aura alternativement la parole pour exposer un argument. **Les personnes convaincues peuvent changer de camp**, et sans honte, vu que normalement tout le monde souhaiterait se mettre en milieu, les choses n'étant pas noires ou blanches. Les personnes ne pourront **prendre la parole qu'une seule fois**. Et l'animateur n'a ensuite plus qu'à distribuer la parole et couper le débat mouvant une fois le temps écoulé, ou bien toutes les personnes dans le même camp ou bien quand les arguments se répètent.